

# 社会福祉法人美浜町社会福祉協議会

## 職員採用候補者試験要領

(令和8年4月募集・正規職員)

◇募集

美浜町社会福祉協議会 正規職員

◇申込期限

令和8年2月20日（金）から採用候補者決定の日まで

◇採用予定年月日

令和8年4月1日（水）

もしくは、4月2日（木）以降で就業が可能な日（個別相談）

## 1. 採用職種、採用予定人数

採用職種	採用予定人数
社会福祉協議会・正規職員	若干名

## 2. 採用予定年月日

令和8年4月1日（水）

※もしくは令和8年4月2日（木）以降で就業が可能な日。

応募時や採用試験時にご相談ください。

## 3. 応募資格等

(1) 昭和37年4月2日以降に生まれた者

(2) 普通自動車運転免許取得者（AT限定も可）

※業務で運転する機会があるため、支障がない程度の運転歴があること。

(3) 福祉や介護の資格がなくても受験可能です。但し、資格をお持ちでない方や、お持ちでも資格の種類によっては、採用後、本会が指定する通信講座にて資格の取得を目指していただきます（取得に掛かる費用は全額公費で負担いたします）。その意欲があることを望みます。

(4) 但し、次に該当する方は受験できません

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- ・提出書類の記載事項に不正があった場合は、受験資格を失います。

## 4. 申込期間

令和8年2月20（金）から採用候補者決定の日まで

## 5. 業務内容

配属予定部署	担当業務内容の一例（変更の可能性はあります）
法人運営・地域福祉係	社会福祉協議会の法人運営の土台となる庶務総括（経理事務、財務管理、人事管理等）を中心に、社会福祉協議会が行う地域福祉・ボランティア活動の推進の取り組み、生活福祉資金貸付事業、日常生活自立支援事業等の相談業務、町内の福祉団体の事務局業務 等

※採用後、経験を積まれた後には、保有資格や経験に応じた配置転換等がある場合がありますが、令和8年度採用時は、上記部署・業務内容となります。

### [参考]

現在の美浜町社会福祉協議会の組織と業務内容は下記のとおり。

部署	業務内容
地域包括支援センター	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 地域包括支援センター（町委託事業）における次の業務 <ul style="list-style-type: none"> <li>・介護予防支援及び第1号介護予防支援事業</li> <li>・総合相談支援事業</li> <li>・包括的・継続的ケアマネジメント支援</li> <li>・権利擁護事業</li> </ul> </li> <li>2) 生活支援コーディネーター事業（生活支援体制整備事業）</li> <li>3) コミュニティソーシャルワーカー配置事業（重層的支援体制整備事業）</li> </ol>
法人運営・地域福祉係	法人運営事業、庶務総括（経理事務、財務管理、人事管理等）、ボランティア・市民活動の推進、地域福祉の推進、福祉教育の推進、生活福祉資金貸付事業、日常生活自立支援事業、等
指定居宅介護支援事業所	指定居宅介護支援事業（介護保険法） [主任介護支援専門員、介護支援専門員の配置] 要介護認定訪問調査事業（町受託）
ホームヘルパー ステーション	指定訪問介護事業（介護保険法） 総合事業に係る第1号訪問事業 指定居宅介護事業（障害者総合支援法） 地域生活支援事業（移動支援）

## 6. 採用試験の日時・場所等

【日時】 本会と試験希望者として個別調整を行い決定とします。  
詳しくは、申込み時に確認ください。

【会場】 美浜町社会福祉協議会（美浜町福祉センター 2階 会議室）

### 【試験内容】

区分	内容
総合適性検査 (80分)	社会福祉協議会職員として職務遂行上必要な素質や性格の検査、基礎的な知識の確認等。一部、一般教養に関する出題もあり。福祉に関する専門的な知識の確認、記述問題や作文等の設問はありません。
作文試験 (60分)	原稿用紙を使った国語力や文章力を問う問題ではなく、社会福祉協議会職員として職務遂行上必要な企画力・発想力を問う内容となります。
面接 (20~30分程度)	人物について、個別面接による試験を行います。 ゆっくり様々なお話をうかがっていきます。

※提出いただく書類内容と上記を踏まえ、総合的に採用判断を行います。

## 7. 受験にあたっての留意事項

- (1) 受験票を交付しますので、当日会場に持参してください。
- (2) 筆記用具（鉛筆数本、消しゴム）を持参してください。
- (3) 体調不良や、熱が37.5度以上の発熱がある場合は、受験を控えていただくようお願いします。回復後、あらためて日程調整を行います。
- (4) 試験を受けるに際し、身体等の事情により特に配慮が必要となる場合がある場合は、事前にご相談ください。

## 8. 応募方法

『美浜町社会福祉協議会職員採用候補者試験申込書』に次の要領で必要事項を記入し、申し込みください。

項目	内容
申込書 入手方法	<p>1. 本会公式ホームページから様式をダウンロード  <a href="https://www.mihamashakyo.or.jp/">https://www.mihamashakyo.or.jp/</a></p> <p>2. 郵送で様式を請求する場合は、140円分の切手を貼った返信用封筒（郵便番号・住所・氏名を記入）を同封し本会宛に送付</p> <p>3. 直接、本会窓口にて受け取り</p> <p>※受付は月曜から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分の間</p> <p>〒470-2403 愛知県知多郡美浜町北方一丁目1番地          美浜町福祉センター内          美浜町社会福祉協議会 法人運営・地域福祉係 宛</p>
提出書類	<p>1. 職員採用候補者試験申込書（A4 2枚）</p> <p>2. 下記添付書類 ア～イ</p>
採用試験申込書 添付書類	<p>ア 最終学歴の卒業証明書 または 卒業証書の写し</p> <p>イ 資格をお持ちの方は資格取得証明書 または 資格証の写し</p>
採用試験申込書 記入要領等	<p>1. 黒のインク又はボールペンを用い自筆で記入するか、Word ファイルをダウンロードし、<u>直接パソコン等で入力</u>、そちらを印刷する形でも構いません。</p> <p>2. 写真欄の貼付</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・申込前6か月以内に撮影したもの</li> <li>・上半身、脱帽、正面向、縦40mm×横30mm</li> </ul>
申込期間	<p>令和8年2月20日（金）から採用者決定の日まで</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・持参の場合は、受付は月曜から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分の間とします（土日祝は除く）。</li> <li>・受験者本人が社会福祉協議会まで直接持参するか、郵送してください。なお、郵送の場合は到着後、試験日の日程調整の連絡を入れさせていただきます。メール添付等による送付は不可。</li> <li>・受験票を交付します。郵送でのお申込みの場合は、後日郵送にて送付いたします。</li> </ul>

## 9. 試験終了後の流れ

- (1) 合否通知は、郵送にて試験終了後1週間以内を目途に発送します。  
合格者には、その後「就職承諾書」を提出いただきます。
- (2) 採用後、6ヶ月間の試用期間があります（雇用条件は同じ）。
- (3) 採用前に事前オリエンテーションを行います。追って連絡します。
- (4) 但し、合格者が次のいずれかに該当した場合は、採用を取り消します。
  - ・採用試験申込書、その他の提出書類に虚偽の記載をしていることが判明した場合

## 10. 勤務条件・給与等

### (1) 給与等

令和7年10月1日現在の予定額は次のとおりです。なお最終学歴や職務経歴、保有資格の有無により、一定の加算を行います。

学 歴	初 任 給	備 考
大学卒	234,624円	給料月額及び地域手当の合計
短大卒	219,024円	
高校卒	202,280円	

※上記以外に、本会規程により通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外勤務手当、賞与（期末・勤勉手当）を、それぞれの条件に応じて支給します。  
※但し、給与制度の改正等により変更することがあります。

### (2) 勤務場所

美浜町社会福祉協議会 美浜町北方一丁目1番地 美浜町福祉センター

### (3) 勤務時間

1日：午前8時30分～午後5時15分（休憩時間60分含む）

1週：38時間45分

#### (4) 休日

土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日から1月3日まで）

※業務上必要がある場合、上記の定める休日を他の勤務日と振り替えます。

#### (5) 休暇等

年度で20日（4月1日採用の場合）の年次有給休暇の他、本会規程により慶弔・夏季・育児・介護休暇等の特別休暇があります。

#### (6) 社会保険等

全国健康保険協会（健康保険）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入します。

#### (7) 退職手当

全国社会福祉団体職員退職手当積立基金制度に加入します。

### 11. 個人情報の取り扱いについて

本採用試験に提出された書類は、美浜町社会福祉協議会職員採用試験のみに利用し、それ以外の目的では使用いたしません。なお、提出された書類については返却いたしません。

### 12. 問い合わせ先

社会福祉法人 美浜町社会福祉協議会（担当：櫻井・中西）

電話：0569-83-2066 FAX：0569-82-5160

Eメール：info@mihama-shakyo.or.jp

公式ホームページ <https://www.mihamashakyo.or.jp/>

## 試験会場案内図



最寄り駅は、名鉄河和線の河和駅。徒歩15分弱となります。  
自家用車による通勤可（駐車場有り）。採用試験時も自家用車で来館可。